

.....
(imię i nazwisko pracownika)

.....
(miejscowość, data)

.....
(adres pracownika)

Dyrektor
WZZOZCLChPiR w Łodzi

**Wniosek o udzielenie urlopu macierzyńskiego
i urlopu rodzicielskiego**

1/ Na podstawie art. 180 K.p. wnoszę o udzielenie mi urlopu macierzyńskiego na dziecko

.....
(imię i nazwisko, data urodzenia dziecka)

w wymiarze tygodni, tj. w okresie od dnia do dnia

2/ Na podstawie art. 182.^{1a} § 1 K. p. wnoszę o udzielenie mi urlopu rodzicielskiego

w związku z urodzeniem się w dniu mojej córki/mojego syna

.....
(imię i nazwisko),

bezpośrednio po urlopie macierzyńskim od dnia.....

do dnia, w wymiarze.....tygodni.

.....
(podpis pracownika)

OŚWIADCZENIE DRUGIEGO RODZICA

Oświadczam że w wskazanym wyżej określeniu nie będę korzystał z urlopu rodzicielskiego zgodnie z art. 182.^{1a} § 5 Kodeksu pracy.

.....
(czytelny podpis)

* niepotrzebne skreślić